**Regulamin rekrutacji na spotkania sieciujące organizowane w ramach projektu**

**„Wsparcie dla opolskiego modelu promocji, upowszechniania oraz rozwoju**

**sektora ekonomii społecznej” .**

**Wstęp**

Niniejszy regulamin określa zasady rekrutacji i uczestnictwa w spotkaniach sieciujących, organizowanych w ramach projektu „Wsparcie dla opolskiego modelu promocji, upowszechniania oraz rozwoju sektora ekonomii społecznej” współfinansowanego ze środków Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Opolskiego na lata 2014-2020, Oś Priorytetowa 8 Integracja Społeczna, Działanie 8.3 Wsparcie podmiotów ekonomii społecznej.

**§ 1 Definicje**

Ilekroć w regulaminie jest mowa o:

1. Regulaminie – należy przez to rozumieć niniejszy dokument.
2. Projekcie – należy przez to rozumieć projekt pn. „Wsparcie dla opolskiego modelu promocji, upowszechniania oraz rozwoju sektora ekonomii społecznej”.
3. Rops- Regionalny Ośrodek Polityki Społecznej w Opolu.
4. Podmiotach ekonomii społecznej- zgodnie z zapisami Wytycznych w zakresie realizacji przedsięwzięć w obszarze włączenia społecznego i zwalczania ubóstwa z wykorzystaniem środków Europejskiego Funduszu Społecznego i Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego na lata 2014-2020.
5. Formularzu zgłoszeniowym – należy przez to rozumieć Załącznik nr 1 do niniejszego Regulaminu.
6. Kandydacie – należy przez to rozumieć osobę, która złożyła Formularz zgłoszeniowy do udziału w spotkaniach sieciujących.
7. Liście zakwalifikowanych – należy przez to rozumieć listę kandydatów, którzy zostali zakwalifikowani do udziału w spotkaniach sieciujących.
8. Liście rezerwowej – należy przez to rozumieć listę kandydatów, którzy spełniają

wymogi formalne do udziału w spotkaniach sieciujących i w przypadku wolnego miejsca będą uprawnieni do udziału w spotkaniach.

1. Uczestniku – należy przez to rozumieć kandydata z Listy zakwalifikowanych, który

potwierdził swój udział w spotkaniach sieciujących.

**§ 2 Postanowienia ogólne**

1. Organizatorem spotkań sieciujących jest Regionalny Ośrodek Polityki Społecznej   
   w Opolu, ul. Głogowska 25c, 45-315 Opole.
2. Spotkania sieciujące mają na celu budowanie współpracy międzysektorowej, wymianę

doświadczeń w zakresie rozwoju ekonomii społecznej i podmiotów ekonomii społecznej, wzajemne inspirowanie do budowania sieci branżowych, rozwiązywania problemów społecznych oraz związanych z funkcjonowaniem podmiotów ekonomii społecznej.

1. Szczegółowe informacje dotyczące zakresu tematycznego, miejsc i terminów poszczególnych spotkań sieciujących z woj. opolskiego będą zamieszczone na bieżąco na stronie internetowej [www.rops-opole.pl](http://www.rops-opole.pl).

**§ 3 Kryteria uczestnictwa**

1. Spotkania sieciujące skierowane są do mieszkańców województwa opolskiego, będących w szczególności przedstawicielami:
2. podmiotów ekonomii społecznej (centra i kluby integracji społecznej, warsztaty terapii zajęciowej, zakłady aktywności zawodowej, organizacje pozarządowe, itp.),
3. jednostek samorządów terytorialnych,
4. biznesu,
5. nauki,
6. ośrodków wsparcia ekonomii społecznej,
7. oraz wszyscy zainteresowanych działaniem w obszarze ekonomii społecznej   
   z województwa opolskiego.
8. Uczestnikiem wizyty studyjnej może być osoba, która spełnia warunki określone w § 3 ust. 1 Regulaminu oraz:
9. zapoznała się z Regulaminem,
10. złożyła kompletny, czytelnie wypełniony, podpisany Formularz zgłoszeniowy.

**§ 4 Zasady rekrutacji Uczestników**

1. Warunkiem uczestnictwa w spotkaniach sieciujących jest wypełnienie Formularza zgłoszeniowego, którego wzór stanowi Załącznik nr 1 do Regulaminu.
2. Formularz zgłoszeniowy należy składać w okresie podanym w ogłoszeniu na stronie

internetowej [www.rops-opole.pl](http://www.rops-opole.pl).

1. Wypełniony i podpisany Formularz zgłoszeniowy można składać osobiście w biurze projektu ul. Rejtana 5, 45-331 Opole, I piętro pok. 15, lub skan dokumentu drogą elektroniczną na adres: [es@rops-opole.pl](mailto:es@rops-opole.pl).
2. Rozpatrywane będą jedynie zgłoszenia zawierające poprawnie wypełniony Formularz zgłoszeniowy, opatrzony datą i podpisem kandydata.
3. Przesłanie Formularza zgłoszeniowego jest równoznaczne z akceptacją Regulaminu, wyrażeniem zgodny na przetwarzanie danych osobowych oraz na rozpowszechnianie wizerunku (dokumentacja fotograficzna).
4. Odmowa podania danych osobowych lub brak zgody na ich przetwarzanie są równoznaczne z brakiem możliwości wzięcia udziału w wizycie studyjnej.
5. O terminowości złożenia Formularza zgłoszeniowego decyduje data wpływu.
6. Zgłoszenia, które wpłyną po wskazanych terminach, będą rejestrowane na liście rezerwowej.
7. Udział w spotkaniach sieciujących ma charakter dobrowolny i bezpłatny.
8. O zakwalifikowaniu się na spotkanie decyduje spełnianie kryteriów kwalifikacyjnych
9. Regionalny Ośrodek Polityki Społecznej w Opolu zastrzega sobie możliwość przedłużenia terminu naboru uczestników.
10. Na jednym spotkaniu mogą uczestniczyć maksymalnie 3 osoby z jednej instytucji/ organizacji. W przypadku dużego zainteresowania spotkaniem, przekraczającym liczbę miejsc, organizator zastrzega sobie możliwość zmniejszenia liczby uczestników z jednej instytucji/organizacji do 1 lub 2 osób.
11. W sytuacji, gdy liczba osób zainteresowanych uczestnictwem w spotkaniu przekroczy

liczbę miejsc, w pierwszej kolejności na spotkania będą zakwalifikowani przedstawiciele podmiotów ekonomii społecznej.

1. Kandydaci będą powiadomieni o wynikach rekrutacji za pośrednictwem poczty elektronicznej lub telefonicznie.
2. Rezygnacja ze spotkania następuje poprzez przesłanie informacji na adres mailowy [es@rops-opole.pl](mailto:es@rops-opole.pl) lub telefonicznie.
3. Wolne miejsca powstałe po ewentualnej rezygnacji zakwalifikowanych Uczestników, uzupełniane będą przez kandydatów umieszczonych na Liście rezerwowej.

**§ 5 Prawa i obowiązki uczestników**

1. Każdy uczestnik spotkania otrzyma bezpłatnie zestaw materiałów piśmienniczych oraz

poczęstunek/wyżywienie w trakcie spotkania (*jeśli jest to przewidziane w projekcie*).

1. Każdy uczestnik zobowiązany jest do:
2. punktualnego i aktywnego uczestnictwa w spotkaniach;
3. potwierdzenia obecności na spotkaniach własnoręcznym podpisem na liście obecności;
4. wypełnienia ankiety ewaluacyjnej po zakończeniu spotkania (*jeśli dotyczy*),
5. wypełnienia niezbędnych dokumentów związanych z uczestnictwem w spotkaniach wskazanych przez Rops w Opolu.

**§ 6 Postanowienia końcowe**

1. Regionalny Ośrodek Polityki Społecznej w Opolu zastrzega sobie prawo do zmiany zapisów Regulaminu.
2. Uczestnicy mają obowiązek przestrzegania postanowień Regulaminu wraz z jego późniejszymi ewentualnymi zmianami. Zobowiązują się do bieżącego zapoznawania się ze zmianami Regulaminu.
3. Uczestnik spotkania ponosi odpowiedzialność karną, określoną w art. 286 Kodeksu Karnego, za umyślne podanie nieprawdziwych informacji w dokumentach składanych na potrzeby projektu.
4. Sprawy nieuregulowane niniejszym Regulaminem rozstrzygane są przez Rops   
   w Opolu.
5. Integralną część Regulaminu stanowi Formularz zgłoszeniowy (Załącznik nr 1).

Załączniki:

Załącznik nr 1 - Formularz Zgłoszeniowy

Załącznik nr 1 do Regulaminu

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |
| Data wpłynięcia zgłoszenia\* |  | Numer karty zgłoszenia\* |

………………………………………………

Imię i Nazwisko

………………………………………………

Instytucja / podmiot

………………………………………………

adres e-mail

………………………………………………

telefon

**Formularz zgłoszeniowy udziału   
w spotkaniach sieciujących**

Zgłaszam udział w spotkaniach sieciujących w dniach:

……………………… 2023 r.,

……………………… 2023 r.,

……………………… 2023 r.,

……………………… 2023 r

realizowanych w ramach projektu „Wsparcie dla opolskiego modelu promocji, upowszechniania oraz rozwoju sektora ekonomii społecznej” współfinansowanego ze środków Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Opolskiego na lata 2014-2020, Oś Priorytetowa 8 Integracja Społeczna, Działanie 8.3 Wsparcie podmiotów ekonomii społecznej.

Proszę o wpisanie na listę uczestników

..........................................

Data, czytelny podpis

\*wypełnia pracownik ROPS

**ZGODA NA PRZETWARZANIE DANYCH OSOBOWYCH**

Na podstawie art. 6 ust. 1 lit. a wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych w świetle Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r.   
w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych – RODO, Dz. U. UE*.* L*.* 2016.119.1z dnia 4 maja 2016 r.) w związku z udziałem w procesie rekrutacyjnym do projektu Wsparcie dla opolskiego modelu promocji, upowszechniania oraz rozwoju sektora ekonomii społecznej”.

..........................................

Data, czytelny podpis

**KLAUZULA INFORMACYJNA**

**(obowiązek informacyjny realizowany w związku z art. 13 i art. 14 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz.Urz.UE.L.119.1), dalej „RODO”)**

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Regionalny Ośrodek Polityki Społecznej w Opolu, ul. Głogowska 25c, 34-315 Opole.
2. Kontakt z Inspektorem Ochrony Danych (IOD) ROPS w Opolu jest możliwy poprzez adres e-mail: [iod@rops-opole.pl](mailto:iod@rops-opole.pl). Z IOD należy kontaktować się wyłącznie w sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych, w tym realizacji praw związanych   
   z ochroną danych osobowych.
3. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane wyłącznie w celu rekrutacji do projektu pozakonkursowego pn. „Wsparcie dla opolskiego modelu promocji, upowszechniania oraz rozwoju sektora ekonomii społecznej”. Podstawą przetwarzania danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. a oraz art. 9 ust 2 lit a.
4. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą podmioty upoważnione na podstawie przepisów prawa.
5. Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego   
   lub organizacji międzynarodowej.
6. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane nie dłużej niż jest to konieczne, tj. przez okres wyznaczony właściwym przepisem prawa.
7. Ma Pani/Pan prawo do żądania dostępu do danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia, przeniesienia, ograniczenia przetwarzania, prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania.
8. Pani/Pana dane osobowe nie będą poddawane zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym decyzji będących wynikiem profilowania.
9. Ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych, 00-193 Warszawa, ul. Stawki 2.
10. Podanie danych jest warunkiem koniecznym ubiegania się o udział w ww. projekcie. Odmowa podania danych może skutkować brakiem możliwości udziału w ww. projekcie. Ma Pani/Pan prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem.

………………………………………..

*Data i podpis*